

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΚΩΠΗΛΑΤΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΦΙΛΑΘΛΩΝ ΝΑΥΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΠΡΟΠΟΝΗΤΩΝ ΚΩΠΗΛΑΣΙΑΣ Β' ΕΠΙΠΕΔΟΥ

(ΦΕΚ Τεύχος Β/6674/2024)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Ο παρών κανονισμός που εγκρίθηκε στις 21/11/2025 από την Επιτροπή Διοίκησης της Σχολής Προπονητών Κωπηλασίας Β' επιπέδου κωδικοποιεί τις απλές και αντικειμενικές προϋποθέσεις διεξαγωγής αδιάβλητων γραπτών και πρακτικών εξετάσεων. Για την εφαρμογή του Κανονισμού θεωρείται ως δεδομένο το αίσθημα ευθύνης και αξιοπρέπειας των εξεταστών, των εποπτών και των εξεταζόμενων, απέναντι στη διαδικασία των εξετάσεων.

Α. Οργάνωση και διαδικασία της διεξαγωγής των εξετάσεων

1. Τη γενική ευθύνη της εύρυθμης διαδικασίας της διεξαγωγής των εξετάσεων των υποψηφίων προπονητών-τριών έχει ο Διευθυντής της Σχολής, ο οποίος ενεργεί έγκαιρα για τον ορισμό των επιτηρητών, την καταλληλότητα των χώρων, τη διαθεσιμότητα των υλικών και μέσων και γενικότερα για το αδιάβλητο των εξετάσεων. Σε περίπτωση κωλύματος του Διευθυντή της Σχολής, η Επιτροπή Διοίκησης ορίζει αντικαταστάτη του ο οποίος και ενεργεί αντί αυτού για κάθε υποχρέωση που απορρέει από τον παρόντα κανονισμό.

2. Ως επιτηρητές των εξετάσεων ορίζονται από τον Διευθυντή της Σχολής οι εισηγητές των μαθημάτων ή λοιποί συνεργάτες της Σχολής Προπονητών.

3. Τα θέματα των εξετάσεων προτείνονται από τους εισηγητές που δίδαξαν το μάθημα, ενώ σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός τους, τα θέματα θέτει έτερος εκπαιδευτής της ίδιας ομάδας μαθημάτων, που ορίζεται κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Διοίκησης, και έπειτα από εισήγηση του Διευθυντή της Σχολής.

4. Στην αίθουσα διεξαγωγής των γραπτών εξετάσεων, με ευθύνη των επιτηρητών της αίθουσας, χορηγούνται τυπωμένες σελίδες θεμάτων στις οποίες οι εξεταζόμενοι-ες συμπληρώνουν τα προσωπικά τους στοιχεία.

5. Η χρονική διάρκεια της γραπτής εξέτασης σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί τις τρεις (3) ώρες. Οι εξεταζόμενοι δύνανται να αποχωρήσουν από την αίθουσα έπειτα από δύο ώρες από την εκφώνηση των θεμάτων και την παροχή διευκρινίσεων.

6. Αν ο υποψήφιος αποτύχει σε ένα ή περισσότερα μαθήματα κατά την εξεταστική περίοδο, ορίζεται επανεξέταση. Η επαναληπτική εξεταστική περίοδος ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

7. Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος προπονητής/τρια αδυνατεί δικαιολογημένα – για ιατρικούς λόγους – να προσέλθει την ορισμένη ημερομηνία για εξετάσεις, δύνανται να εξεταστεί κατά την επαναληπτική εξέταση των αποτυχόντων ή σε περίπτωση που δεν υπάρχουν αποτυχόντες, σε ημερομηνία που θα ορισθεί με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

B. Υποχρεώσεις και δικαιώματα των σπουδαστών

1. Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις έχουν οι υποψήφιοι-ιες που η παρακολούθησή τους χαρακτηρίστηκε ως επαρκής, πραγματοποίησαν τις 100 ώρες της πρακτικής άσκησης και η εργασία τους χαρακτηρίστηκε προσβάσιμη. (Ο Διευθυντής της Σχολής ανακοινώνει τα αποτελέσματα της επαρκούς παρακολούθησης των υποψηφίων εντός επτά (7) ημερών μετά την λήξη της διδασκαλίας των μαθημάτων με σκοπό να συμμετέχουν όσοι δικαιούνται στις εξετάσεις).

2. Για να γίνουν δεκτοί στις εξετάσεις οι υποψήφιοι-ιες πρέπει να φέρουν την αστυνομική τους ταυτότητα ή το διαβατήριό. Πριν την έναρξη των εξετάσεων διεξάγεται από τους επιτροπές έλεγχος των στοιχείων της ταυτότητας ή του διαβατηρίου.

3. Πρέπει να βρίσκονται στην αίθουσα 15' λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης. Σε περίπτωση καθυστέρησης άνω των 15' λεπτών, αποκλείονται από τις εξετάσεις. Οι σπουδαστές που καθυστερούν (εντός τους 15λεπτου) δεν δικαιούνται επέκτασης του χρόνου εξέτασής τους, ενώ απαγορεύεται η απομάκρυνση τους από την αίθουσα πριν τη συμπλήρωση δύο ωρών από τη διανομή των θεμάτων.

4. Κατά τη διάρκεια των εξετάσεων απαγορεύεται η χρήση οποιασδήποτε συσκευής που επιτρέπει ηλεκτρονική επικοινωνία (κινητού τηλεφώνου, tablet, smartwatch, κτλ.). Η τυχών εμφάνιση τέτοιας συσκευής από τον εξεταζόμενο θεωρείται αυτόματα χρήση και κατά συνέπεια το γραπτό μηδενίζεται.

5. Κατά τη διάρκεια των εξετάσεων η έξοδός τους από την αίθουσα γίνεται μόνο με τη συνοδεία επιτηρητή.

6. Δεν επιτρέπεται να συνεργάζονται με οποιονδήποτε τρόπο μεταξύ τους.

7. Απαγορεύεται η κατανάλωση καφέδων, αναψυκτικών και τροφίμων εντός της αίθουσας των εξετάσεων. Επιτρέπονται μόνο μπουκάλια με νερό, οι κάτοχοι των οποίων οφείλουν να τα παίρνουν μαζί τους όταν φεύγουν.

8. Κατά την αποχώρησή τους παραδίδουν το γραπτό τους επιδεικνύοντας στον επιτηρητή την αστυνομική τους ταυτότητα ή το διαβατήριο, και υπογράφουν στον ονομαστικό κατάλογο των σπουδαστών. Οι επιτηρητές με αυτοκόλλητες ετικέτες καλύπτουν τα προσωπικά στοιχεία που αναγράφονται στα γραπτά.

9. Μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων έχουν το δικαίωμα (εντός πέντε εργάσιμων ημερών) να δουν το γραπτό τους και να ζητήσουν διευκρινίσεις για τη βαθμολογία τους, εφόσον το επιθυμούν. Τα γραπτά και τα έντυπα που αφορούν τα αποτελέσματα των γραπτών και πρακτικών εξετάσεων φυλάσσονται με ευθύνη του Διευθυντή της Σχολής.

Γ. Υποχρεώσεις και δικαιώματα επιτηρητών

1. Οφείλουν να βρίσκονται στις αίθουσες των εξετάσεων 30' λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης. Βοηθούν να τακτοποιηθούν οι υποψήφιοι σύμφωνα με τον τρόπο που επιτάσσει η αξιοπιστία της εξεταστικής διαδικασίας.

2. Σε περίπτωση σοβαρού κωλύματος ενημερώνουν έγκαιρα τον Διευθυντή της Σχολής. Ο τελευταίος τους αναπληρώνει με κάποιον που περιλαμβάνεται στον κατάλογο των επιτηρητών.

3. Πριν την έναρξη της εξέτασης μονογραφούν (στην πάνω δεξιά πλευρά) το εξεταστικό έντυπο καθώς και τα εξεταστικά δελτία των εξεταζόμενων.

4. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης μεριμνούν για την ακρίβεια εφαρμογής των κανόνων συμπεριφοράς των εξεταζόμενων.

5. Αναγράφουν στον πίνακα και ανακοινώνουν προφορικά την ώρα έναρξης και λήξης της εξέτασης. Ειδοποιούν τους εξεταζόμενους 60', 30' και 10' λεπτά προς της λήξης της.

6. Δεν επιτρέπουν την παρουσία στις αίθουσες των εξεταστών ασχέτων ατόμων με την εξεταστική διαδικασία.

7. Σε περίπτωση κατά την οποία οι επιτηρητές αντιληφθούν εξεταζόμενο να μην συμμορφώνεται με τις παραγράφους Β.4, Β.6 του κανονισμού εξετάσεων, έχουν το δικαίωμα να προβούν μόνο σε μια προφορική σύσταση. Τη δεύτερη φορά του αφαιρούν το γραπτό του με τη σχετική αναγραφή και το παραδίδουν στον Διευθυντή της Σχολής.

8. Σε κάθε περιστατικό αντιγραφής απομακρύνουν τον εξεταζόμενο (και κάθε άλλον εμπλεκόμενο) από την αίθουσα, κρατούν το γραπτό του και το παραδίδουν στον Διευθυντή της Σχολής με τη σχετική επισήμανση.

9. Με την ολοκλήρωση της προβλεπόμενης διάρκειας της εξέτασης διακόπτουν τους εξεταζόμενους και συγκεντρώνουν τα γραπτά. Τα καταμετρούν, τα αριθμούν και τα παραδίδουν στον Διευθυντή της Σχολής.

10. Κατά την παράδοση των γραπτών ελέγχουν τα στοιχεία ταυτότητας των φοιτητών και τους ζητούν να υπογράψουν στον ονομαστικό κατάλογο σπουδαστών που έχουν παραλάβει από τον Διευθυντή της Σχολής.

Δ. Αξιολόγηση – Τράπεζα Θεμάτων

1. Οι γραπτές εξετάσεις αποτελούνται από ερωτήσεις με τέσσερις (4) επιλογές απαντήσεων. Ο αριθμός τους σε κάθε μάθημα είναι τέσσερις (4) ανά 10 ώρες μαθήματος. Στον πίνακα απεικονίζονται τα θέματα (αριθμοί) ανά γνωστικό αντικείμενο.

2. Πριν την έναρξη των εξετάσεων, Επιτροπή που ορίζεται από την Επιτροπή Διοίκησης συνεδριάζει και κληρώνει τα θέματα των γραπτών εξετάσεων (ερωτήσεις – απαντήσεις πολλαπλών επιλογών). Οι εκπαιδευτές ορίζουν τη σωστή επιλογή – απάντηση σε κάθε ερώτηση και ο Διευθυντής της Σχολής έχει την ευθύνη και την αρμοδιότητα έκδοσης των αποτελεσμάτων.

3. Για κάθε γνωστικό αντικείμενο εξάγεται βαθμός στην κλίμακα 0-10. Η βαθμολογία βάση επιτυχούς εξέτασης είναι το πέντε (5) για κάθε γνωστικό αντικείμενο. Στα γνωστικά αντικείμενα που οι υποψήφιοι συγκεντρώσουν βαθμό μικρότερο του πέντε (5) οδηγούνται σε επαναληπτική εξέταση.

ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 1	ΒΑΘΜΟΣ ΑΝΑ ΕΡΩΤΗΜΑ	ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΜΑΘΗΜΑ
Ανατομία	2,25	4
Φυσιολογία	2,25	4
Εργοφυσιολογία	2,25	4
Φυσικοθεραπεία	2,25	4
Αθλητιατρική	2,25	4
Αθλητική Διαιτολογία	2,25	4
Βιομηχανική	2,25	4
Γενική Προπονητική	1,25	8

ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 2	ΒΑΘΜΟΣ ΑΝΑ ΕΡΩΤΗΜΑ	ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΜΑΘΗΜΑ
Οργάνωση & Διοίκηση Αθλητισμού	2,25	4
Αθλητική Ψυχολογία	2,25	4
Μεθοδολογία Αθλητικής Έρευνας	2,25	4
Αθλητική Κοινωνιολογία	2,25	4
Αθλητική Στατιστική	2,25	4
Αθλητικό Δίκαιο	2,25	4

ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 3/ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ ΑΝΑ ΕΡΩΤΗΜΑ	ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΜΑΘΗΜΑ
Μεθ/λογία Διδασκαλίας	2,25	4
Τεχνική Ανάλυση	ΠΡΑΚΤΙΚΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΑ
Ειδική Προπονητική	1,25	8
Προπονητική Εξάσκηση	ΠΡΑΚΤΙΚΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΑ
Κανονισμοί Αγώνων	5,00	2
Ντόπινγκ	5,00	2
Πλαίσιο Παιδικής Προστασίας	5,00	2
Ηθική & Ακεραιότητα	5,00	2

4. Σε ορισμένα μαθήματα του τρίτου κύκλου ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 3 (μαθήματα ειδίκευσης και ειδικά θέματα) διεξάγεται πρακτική και θεωρητική (γραφτή) εξέταση. Η πρακτική εξέταση γίνεται σε ομάδες το μέγιστο δέκα (10) εξεταζόμενων υποψηφίων με διάρκεια **30' λεπτών** περίπου ανάλογα με τον αριθμό των συμμετεχόντων σε κάθε ομάδα. Η βαθμολογία προκύπτει από το μέσο όρο της θεωρητικής εξέτασης και πρακτικής.

5. Η πρακτική εξέταση διενεργείται από τριμελή επιτροπή με μέλη που ορίζονται από την επιτροπή διοίκησης κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή. Οι εξεταστές βαθμολογούν τον κάθε υποψήφιο, και εξάγεται ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών εξεταστών για κάθε υποψήφιο. Οι βαθμολογίες καταγράφονται σε ειδικό έντυπο το οποίο υπογράφουν οι εξεταστές.

6. Οι υποψήφιοι-ιες θα πρέπει να προσκομίσουν στον Δ/ντή της σχολής βεβαίωση για την ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΗ ΚΑΙ ΚΑΘΟΔΗΓΟΥΜΕΝΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ των 100 ωρών.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 12 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2025 ΩΡΑ 16.00 – 18.00 ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ

ΩΡΑ 18.00 – 21.00 ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Τόπος διεξαγωγής: Ναυτικός Όμιλος «Δημητριάς» Βόλου

ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 19 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2025 ΩΡΑ 10.00 – 13.00 ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

ΩΡΑ 13.00 – 14.00 ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ

Τόπος διεξαγωγής: Γραφεία ΕΚΟΦΝΣ/ ΝΑΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

1. ΒΡΑΜΠΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
2. ΓΙΑΝΝΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ
3. ΑΞΙΩΤΗ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ

Ο Διευθυντής της σχολής

Ιωάννης Βράμπας