



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ**

**ΑΔΑμ:14PROC002442961**

Αθήνα, 2 / 12 / 2014  
Αριθ. πρωτ.: ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΥ/ΔΠΥΔΥ/ΤΚΕΠΠ/  
310677/37652/284/39  
Αριθμ. Διακήρυξης: 1/2014

**Ταχ.Δ/νση** : Μπουμπουλίνας 20-22  
**Τ.Κ.** : 106 82, ΑΘΗΝΑ  
**Πληροφορίες** : Φωτεινή Παλιούρα  
**Τηλέφωνο** : 213/1322171  
**e-mail** : fpalioura@culture.gr  
**FAX** : 210/8201413

### **Α π ό φ α σ η**

**ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών για την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, προϋπολογισμού εβδομήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ (72.570,00€), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.»**

#### **Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις:

- 1.1. Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. (Α'19)
- 1.2. Του Ν. 2362/95 «περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. (Α'247)
- 1.3. Του Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις». (Α'143)
- 1.4. Του Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του

έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007(πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις». (Α΄204)

1.5. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις». (Α΄112)

1.6. Του Ν. 4038/ 2012 « Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015». (Α΄14)

1.7. Του Ν.4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις. (Α΄160)

1.8. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου». (Α΄150)

1.9. Του Π.Δ. 118/2013 «Τροποποίηση του π.δ. 85/2012 (Α΄141) – Ίδρυση Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και μετονομασία των Υπουργείων Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού σε Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και σε Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων αντιστοίχως». (Α΄152)

1.10. Του Π.Δ. 89/2014 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών». (Α΄134)

1.11. Του Π.Δ. 104/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα. (Α΄171)

1.12. Του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α΄194) και την επ αυτού εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 2/91118/0026/29-12-10 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

## 2. Τις αποφάσεις:

2.1. Την Υ.Α. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥ/ΔΙΟΙΚ/Α1/275979/40965/36070/18065/27-10-14, περί «Τοποθέτησης Προϊσταμένων Οργανικών Μονάδων επιπέδου Γενικής Δ/σης στο ΥΠΠΟΑ». (ΑΔΑ: ΩΧΧ9Γ-ΥΟΨ)

2.2. Την Υ.Α. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥ/ΔΙΟΙΚ/Α1/276007/40974/36076/18066/27-10-14 περί «Τοποθέτησης Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Δ/σης στο ΥΠ.ΠΟ.Α. (ΑΔΑ:Ω06ΣΓ-ΝΑΝ)

2.3. Την Υ.Α. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥ/ΔΟΕΠΥ/275876/40938/377/24-10-14, περί μεταβίβασης του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στους Γενικό Γραμματέα, Προϊσταμένους Γενικών Δ/σεων, Δ/σεων και Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού. (Β'2890)

2.4. Την Υ.Α. 2024709/601/0026/8-4-1998 «Καθορισμός των δικαιολογητικών των δαπανών του δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».(Β'431)

2.5. Την Υ.Α. 35130/739/9-8-2010 «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».(Β'1291)

2.6. Την Π1/1866/2-10-14 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τροποποίηση της Π1/1732/23-7-13 απόφασης, αναφορικά με την υλοποίηση προμηθειών μέσω του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών (Ε.Π.Π.),

2.7. Την με αρ.πρωτ. ΤΕΠ-955/21-11-2014 απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠ.ΠΟ.Α., που αφορά στην έγκριση δέσμευσης πίστωσης ποσού 72.570,00 ευρώ στον ΚΑΕ 1723 της Γ.Γ.Α., που καταχωρήθηκε με α/α 103452 στο βιβλίο εγκρίσεων και πληρωμών της Υ.Δ.Ε.(ΑΔΑμ 14REQ002435115).

2.8.Την με αριθμ. Πρωτ. 10864/11-4-2014 απόφαση του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, περί Συγκρότησης Πενταμελούς Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Μειοδοτικών Διαγωνισμών.

### 3. Τα έγγραφα:

3.1. Το με αρ. Πρωτ.ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΗΔ/297061/3420/530/18-11-14 έγγραφο της Δ/σης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠ.ΠΟ.Α.

3.2.Το με αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΥ/ΔΠΥΔΥ/ΤΚΕΠΠ/298486/35999/152/30/19-11-14 αίτημα δέσμευσης πίστωσης του Τμήματος Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών (ΑΔΑμ 14REQ002414470).

4. Την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού για το οικονομικό έτος 2014.

5. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του ΥΠ.ΠΟ.Α./ Γενική Γραμματεία Αθλητισμού.

6. Την κατανομή του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2015 και συγκεκριμένα την πρόβλεψη πίστωσης στον ΚΑΕ 1723 για την προμήθεια διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών, η οποία θα δεσμευτεί ως προς το ποσό που θα προκύψει από τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης για τα είδη, η παράδοση των οποίων δεν θα έχει ολοκληρωθεί κατά το τρέχον οικονομικό έτος.

### Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό σε ευρώ με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή**, για την προμήθεια διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών για τις ανάγκες των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, σύμφωνα με τους αναλυτικούς όρους του Παραρτήματος Β' και τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Γ', που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας προκήρυξης.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ (72.570,00€), συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και ΦΠΑ.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Μειοδοτικών Διαγωνισμών της Γ.Γ.Α., ύστερα από παρέλευση τουλάχιστον **δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών** από την ημέρα ανάρτησης της διακήρυξης στην επίσημη ιστοσελίδα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού ([www.culture.gr](http://www.culture.gr)) και στην επίσημη ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού ([www.gga.gov.gr](http://www.gga.gov.gr)), ήτοι **18 Δεκεμβρίου 2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.**

Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)), ενώ περίληψη αυτής στην ιστοσελίδα <https://diavgeia.gov.gr>

Η υποβολή της προσφοράς γίνεται αυτοπροσώπως ή δια εκπροσώπου, ή αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier μέχρι την **18/12/2014** και ώρα **10:00 π.μ.** στο κεντρικό πρωτόκολλο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Β' .

Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **εκατόν είκοσι (120)** ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των **εκατόν είκοσι (120)** ημερολογιακών ημερών θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της προκήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών του ΥΠΠΟΑ μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού από την κα Παλιούρα Φωτεινή([fpalioura@culture.gr](mailto:fpalioura@culture.gr)) και την κα Σαλεμή Ανδριανή ([asalemi@culture.gr](mailto:asalemi@culture.gr)),τηλ. 213/1322171. Αναφορικά με διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τον κ. Οικονόμου Δημήτριο (τηλ. 213-1322124) και με τον κ. Γερούλακη Χαράλαμπο (τηλ.213-1316043/6172).

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ** που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α .....ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β .....ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ .....ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**  
**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.....ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ**  
**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε.....ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**  
**ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΑΛΕΡΓΑΚΗΣ**

**Εσωτερική Διανομή:**

- \_ Γραφ. Υπουργού
- \_ Γραφ. Υφυπουργού
- \_ Γραφ.Γεν. Γραμ. ΥΠΠΟΑ
- \_ Γραφ.Υφυπουργού Πολιτισμού αρμόδιου για θέματα Αθλητισμού
- \_ Γραφ. Γεν. Δ/ντη Οικονομικών Υπηρεσιών
- \_ Δ/νση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
- \_ Δ/νση Προμηθειών, Υποδομών & Διαχείρισης Υλικού

**Κοινοποίηση:**

- \_Πρόεδρος Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Μειοδοτικών Διαγωνισμών



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

«Προμήθεια διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών για την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/ Γενική Γραμματεία Αθλητισμού»»

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΘΗΝΑ**  
**ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2014**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄</b> .....	8
<b>ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b> .....	8
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄</b> .....	9
<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b> .....	9
Άρθρο 1 <sup>ο</sup> :Αντικείμενο Προκήρυξης.....	9
Άρθρο 2 <sup>ο</sup> :Δικαίωμα συμμετοχής.....	9
Άρθρο 3 <sup>ο</sup> :Χρόνος Ισχύος Προσφορών.....	10
Άρθρο 4 <sup>ο</sup> :Προϋπολογισμός.....	10
Άρθρο 5 <sup>ο</sup> :Κατάρτιση προσφορών.....	10
Άρθρο 6 <sup>ο</sup> :Υποβολή Προσφορών.....	11
Άρθρο 7 <sup>ο</sup> :Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών.....	15
Άρθρο 8 <sup>ο</sup> :Αξιολόγηση Προσφορών – Κατακύρωση Διαγωνισμού.....	16
Άρθρο 9 <sup>ο</sup> : Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....	16
Άρθρο 10 <sup>ο</sup> :Κρίση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού – Ανακοίνωση Κατακύρωσης.....	18
Άρθρο 11 <sup>ο</sup> :Κατάρτιση της Σύμβασης – Εγγυήσεις.....	18
Άρθρο 12 <sup>ο</sup> :Τόπος και Χρόνος Παράδοσης – Παραλαβής.....	19
Άρθρο 13 <sup>ο</sup> : Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις.....	19
Άρθρο 14 <sup>ο</sup> :Ενστάσεις.....	20
Άρθρο 15 <sup>ο</sup> :Συμβατικά Τεύχη – Διευκρινήσεις- Τεκμήριο Συμμετοχής στο Διαγωνισμό.....	20
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄</b> .....	22
<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b> .....	22
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄</b> .....	23
<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ</b> .....	23
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄</b> .....	24
<b>ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	24

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**  
**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ/ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Πρόχειρος διαγωνισμός
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	18 Δεκεμβρίου 2014 Ώρα 10:00 π.μ.
<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Προμήθεια διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι <b>72.570,00 €</b> , συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α & κρατήσεων
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ</b>	Ειδικός Φορέας 21-610 ΚΑΕ 1723
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	120 ημέρες
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ</b>	3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ., 2% χαρτόσημο επί του Μ.Τ.Π.Υ, 20% υπέρ χαρτοσήμου Ο.Γ.Α και 0,10% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)
<b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ</b>	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος 4% (επί της καθαρής συμβατικής αξίας), σύμφωνα με το παρ. 2 του άρθρου 64 του Ν. 4172/13



## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup> :Αντικείμενο Προκήρυξης**

Η διενέργεια του πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την αγορά διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών για την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup> :Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) Συνεταιρισμοί

γ) Ενώσεις – Κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,

Η παρούσα απευθύνεται σε κατ' εξοχήν ειδικευμένες και ικανές Επιχειρήσεις, οι οποίες καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρούσας προκήρυξης. Δε γίνονται δεκτοί :

- Όσοι αποκλείσθηκαν τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.
- Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
- Όσοι δεν προσκόμισαν έγκαιρα και προσηκόντως τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής.
- Όσοι αποκλείσθηκαν με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.).
- Όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup> :Χρόνος Ισχύος Προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών** από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά εντός οχτώ (8) ημερών.

Ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.

Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν στο διαγωνισμό.

### **Άρθρο 4<sup>ο</sup> :Προϋπολογισμός**

Η συνολική δαπάνη δε θα ξεπεράσει το ποσό των εβδομήντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ (72.570,00 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα καλυφθεί από τις Πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού **Κ.Α.Ε. 1723 οικονομικού έτους 2014 του Ειδικού Φορέα 21-610.**

### **Άρθρο 5<sup>ο</sup> :Κατάρτιση προσφορών**

Οι προσφορές πρέπει:

- Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

- Να είναι **δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ)**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη **και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς**. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- Να αναφέρουν τη τιμή κατ' είδος, η οποία θα γράφεται **αριθμητικά και ολογράφως χωρίς ΦΠΑ**.
- Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Προσφορές που αφορούν σε μέρος μόνον της προμήθειας, και δεν καλύπτουν το σύνολο των ζητούμενων προμηθειών δεν γίνονται δεκτές.

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup>: Υποβολή Προσφορών**

**1.** Οι προσφορές θα υποβληθούν σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, συνοδευόμενο από αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο κεντρικό πρωτόκολλο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, επί της Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι, το αργότερο **μέχρι της 18 Δεκεμβρίου 2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.**

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την ΕΠΩΝΥΜΙΑ, την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, ΤΗΛΕΦΩΝΟ, FAX & E-MAIL του ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ καθώς επίσης και την ένδειξη:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ/ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
- ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ. ....

- Πρόχειρος διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την αγορά διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών για τις ανάγκες των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού.

Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ/ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, που θα προορίζεται για την αρμόδια Επιτροπή με τις ίδιες κατά τα παραπάνω ενδείξεις. Όλες οι προσφορές ακόμα και αυτές που θα υποβληθούν ταχυδρομικά, θα ληφθούν υπόψη μόνο αν φθάσουν στην Επιτροπή μέχρι την ώρα **10:00 π.μ.** της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, διαφορετικά δε θα ληφθούν υπόψη.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές, που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Επιτροπή έγκαιρα.

2. Στον ενιαίο σφραγισμένο φάκελο θα περιέχονται τρεις σφραγισμένοι υποφάκελοι, σε δύο αντίγραφα (ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ-ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ).

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

### **3. Υποφάκελοι προσφοράς**

#### **3.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ο υποφάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής, που θα φέρει την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού τα κατωτέρω:

**A. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α' 75),**

**στην οποία :**

α. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

β. Να δηλώνεται το όνομα του νομίμου εκπροσώπου.

γ. Να δηλώνεται ότι δεν συμμετέχει έμμεσα ή άμεσα στον παρόντα Διαγωνισμό σε περισσότερα από ένα διαγωνιζόμενα σχήματα.

δ. Να δηλώνεται ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

**Β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α' 75),**

**στην οποία :**

Α. Να αναφέρεται ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

Β. Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.

Γ. Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

### **3.2.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο υποφάκελος τεχνικής προσφοράς, που θα φέρει την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, θα αναφέρει τα τεχνικά στοιχεία των υπό προμήθεια ειδών, όπως αυτά αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

### 3.3.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποφάκελος οικονομικής προσφοράς, που θα φέρει την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς σύμφωνα με το Υπόδειγμα που ακολουθεί:

#### Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (σε τεμάχια)	Τιμή ανά τεμάχιο Χωρίς Φ.Π.Α. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	Τιμή ανά τεμάχιο Χωρίς Φ.Π.Α. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	Συνολική Τιμή Είδους χωρίς Φ.Π.Α. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	Συνολική Τιμή Είδους χωρίς Φ.Π.Α. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
1						
2						
3						
ΣΥΝΟΛΟ			.....ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ.....		.....ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ.....	
Φ.Π.Α.			.....ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ.....		.....ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ.....	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			.....ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ.....		.....ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ.....	

-Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς περιλαμβάνει την τιμή κατ' είδος, χωρίς Φ.Π.Α.(αριθμητικά και ολογράφως).

-Επί της προσφερόμενης συνολικής τιμής πρέπει να αναγράφεται και το ποσοστό του Φ.Π.Α. (αριθμητικά και ολογράφως).

- Ο Φ.Π.Α που επιβαρύνει την τιμή σε ποσοστό επί τοις εκατό (%) θα αναγράφεται ρητά στην προσφορά. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

-Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

-Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, αλλά ούτε κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου. Σε περίπτωση όπου ανακοινωθεί μείωση τιμών σε παραδοτέα προϊόντα πριν την παράδοσή τους, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά τη Δ/ση Κατάρτισης και Εκτέλεσης

Προγράμματος Προμηθειών και να προβεί στην μείωση των τιμών των προαναφερθέντων προϊόντων.

-Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως.

### **Άρθρο 7<sup>ο</sup> :Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει **δημόσια την 18 Δεκεμβρίου 2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.** ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Πρόχειρων Μειοδοτικών Διαγωνισμών της Γ.Γ.Α., προβαίνει δε στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης την ημερομηνία και την ώρα, που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη. Προσφορές, που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για να επιστραφούν ως εκπρόθεσμες.

Μετά την κατάθεση των προσφορών, η Επιτροπή θα τις αποσφραγίσει ενώπιον των διαγωνιζομένων ή των εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους, ως κατωτέρω:

α. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς.

β. Αποσφραγίζονται αρχικά οι υποφάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών στοιχείων και μονογράφονται κατά φύλλο από τα μέλη της Επιτροπής.

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη. Για τις προσφορές των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έγιναν αποδεκτά, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο (εκτός από τα prospectus).

γ. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται στη συνέχεια, μετά την αποδοχή των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς.

Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup> :Αξιολόγηση Προσφορών – Κατακύρωση Διαγωνισμού**

1. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και αξιολογεί τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που έχουν υποβληθεί, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της προκήρυξης.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Η Επιτροπή, δια του Προέδρου αυτής, μπορεί να καλέσει οποιονδήποτε από τους διαγωνιζομένους να δώσει διευκρινήσεις επί των στοιχείων που έχουν ήδη υποβληθεί, με τον τρόπο που θα του υποδειχθεί.

Εν συνεχεία, αφού μελετήσει χωριστά κάθε προσφορά θα συντάξει πίνακα με τους συμμετέχοντες, που οι προσφορές του έχουν κριθεί αποδεκτές.

2. Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Αν στο διαγωνισμό υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνει αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή καταρτίζει πρακτικό, εις τριπλούν (3) το οποίο παραδίδει στην Δ/νση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού – Τμήμα Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών.

Σε περίπτωση που η Υπηρεσία κρίνει τις προσφορές ασύμφωρες ή μη ικανοποιητικές διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει το διαγωνισμό, χωρίς καμία άλλη επιβάρυνση για το Δημόσιο.

## **Άρθρο 9<sup>ο</sup> : Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της



σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

## **Άρθρο 10<sup>ο</sup> :Κρίση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού – Ανακοίνωση Κατακύρωσης**

1. Μετά το πέρας της διαδικασίας του διαγωνισμού με την υποβολή του Πρακτικού της Επιτροπής στην αρμόδια Διεύθυνση και την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης εκ μέρους του πρώτου μειοδότη εκδίδεται απόφαση έγκρισης Πρακτικού κατακύρωσης, η οποία κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους και στη συνέχεια συντάσσεται έγγραφη ειδοποίηση - Ανακοίνωση προς τον επιλεγέντα υποψήφιο με την οποία καλείται να υπογράψει Σύμβαση.
2. Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της Ανακοίνωσης για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση. Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Υπηρεσίας, ύστερα από σχετική γνωμοδότηση.

## **Άρθρο 11<sup>ο</sup> :Κατάρτιση της Σύμβασης – Εγγυήσεις**

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάφθηκε στη διακήρυξη, ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν.

Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του ΠΔ 118/07.

2. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή Τραπέζης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 157 του Ν. 4281/14, εκ ποσοστού ίσου με το **5%** της συμβατικής αξίας αυτού χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης των ειδών. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Γ.Γ.Α. της οριστικής περαίωσης του συνόλου της προμήθειας και μετά την εξόφληση του τιμήματός της.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> : Τόπος και Χρόνος Παράδοσης - Παραλαβής**

1. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν στις εγκαταστάσεις της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι. Τα έξοδα μεταφοράς και εκφόρτωσης θα επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

2. Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και Εργασιών, που έχει συγκροτηθεί με την με αριθμ. Πρωτ. 10890/11-4-14 απόφαση της Γ.Γ.Α. , εντός 15 ημερών από την υπογραφή σχετικής Σύμβασης.

#### **Άρθρο 13<sup>ο</sup> : Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις**

1. Η πληρωμή θα γίνει σε βάρος των πιστώσεων του **Κ.Α.Ε. 1723** οικονομικού έτους **2014 του Ειδικού Φορέα 21-610** στο 100% του τιμήματος μετά την οριστική ποσοτική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών από την Επιτροπή Παραλαβής και την υποβολή βεβαίωσης από την Δ/νση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΠΟΑ ότι τα εν λόγω είδη πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ΄ της παρούσης.

2. Τα τιμολόγια του αναδόχου υπόκεινται στις νόμιμες κρατήσεις, που τον βαρύνουν αποκλειστικά και επί της καθαρής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.). ως κατωτέρω:

-3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ.,

-2% χαρτόσημο επί του Μ.Τ.Π.Υ

- 20% υπέρ χαρτοσήμου Ο.Γ.Α

Σημειώνεται, ότι θα γίνει κράτηση 0,10% επί του καθαρού ποσού της Σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Ν. 4013/2011.

Επίσης, θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 64 του Ν. 4172/13.

Ο ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει την απαίτησή του σε τρίτον χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Υπουργείου. Σε περίπτωση παράβασης αυτού του όρου, το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή σε κάθε τρίτον.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07), καθώς και στην οικεία απόφαση του Υπ. Οικονομικών ΦΕΚ 431/Β/7.5.98.

#### **Άρθρο 14<sup>ο</sup> :Ενστάσεις**

Διοικητικές Προσφυγές / Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το Άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07.

#### **Άρθρο 15<sup>ο</sup> :Συμβατικά Τεύχη – Διευκρινήσεις- Τεκμήριο Συμμετοχής στο Διαγωνισμό**

1. Τα συμβατικά τεύχη του υπόψη διαγωνισμού είναι κατά σειρά ισχύος τα εξής:

- Η παρούσα προκήρυξη
- Παράρτημα Α΄: Γενικά στοιχεία διαγωνισμού
- Παράρτημα Β΄ : Ειδικό Όροι Διαγωνισμού
- Παράρτημα Γ΄ : Τεχνικές Προδιαγραφές

- Παράρτημα Δ΄ :Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής
- Παράρτημα Ε΄: Σχέδιο Σύμβασης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες για το περιεχόμενο των τευχών του παρόντος διαγωνισμού γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου **μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού** από την κα Παλιούρα Φωτεινή ([fpalioura@culture.gr](mailto:fpalioura@culture.gr)) και την κα Σαλεμή Ανδριανή ([asalemi@culture.gr](mailto:asalemi@culture.gr)), τηλ. 213/1322171. Αναφορικά με διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τον κ. Οικονόμου Δημήτριο (τηλ. 213-1322124) και με τον κ. Γερούλακη Χαράλαμπο (τηλ.213-1316043/6172).

2. Η υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών τευχών και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της εν λόγω προμήθειας. Για ό,τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν σήμερα.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΑΛΕΡΓΑΚΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**  
**ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ**  
**ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ**

Προτεινόμενος Τύπος και Μοντέλο	
Σύνολο Τεμαχίων	

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΟΥ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ
1	<b>Κουτί</b>	Midi με ανεμιστήρα εξόδου αέρα, μεγέθους 12cm		
2	<b>Επεξεργαστής</b>			
	<b>Σύστημα Επεξεργαστή:</b>	2 πυρήνων Intel (socket 1155) ή AMD (socket FM2)		
	<b>Ταχύτητα Επεξεργαστή:</b>	≥ 2,00 GHz ανά πυρήνα		
3	<b>Μητρική πλακέτα:</b>			
	<b>Σύστημα:</b>	socket 1155 (για επεξεργαστή Intel) ή socket FM2 (για επεξεργαστή Amd)		
	<b>PS2 θύρες</b>	= 2 (συσκευή κατάδειξης και πληκτρολόγιο)		
4	<b>Μνήμη</b>			
	<b>Μέγεθος προσφερόμενης μνήμης</b>	≥ 4 GB		
	<b>Τύπος:</b>	Συμβατός με την προσφερόμενη μητρική κάρτα		
5	<b>Σκληρός Δίσκος Αποθήκευσης</b>			
	<b>Τεχνολογία</b>	SATA III		
	<b>χωρητικότητα</b>	≥ 500 Gb		
6	<b>Μονάδα Αναπαραγωγής / Εγγραφής Οπτικών μέσω cd/dvd</b>	NAI		
7	<b>Τροφοδοτικό</b>	≥ 450 w		
	<b>Ελάχιστη αποδοτικότητα (efficiency)</b>	80%		
8	<b>Λειτουργικό Σύστημα</b>	Microsoft Windows 7 Professional - 64b		

\*\*\*Τα υπό προμήθεια είδη θα συνοδεύονται από 2ετη εγγύηση καλής λειτουργίας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....  
Κατάστημα .....  
(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax ) Ημερομηνία έκδοσης  
..... ΕΥΡΩ. ....

**Προς**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ/ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΝΑΣ 20-22

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Με την παρούσα εγγυητική επιστολή εγγυώμεθα ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ .....(και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, που αφορά στην προμήθεια διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών για τις ανάγκες των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, σύμφωνα με την με αριθμ. Πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΥ/ΔΠΥΔΥ/ΤΚΕΠΠ/310677/37652/284/39/2-12-14 απόφαση Προκήρυξης Διαγωνισμού.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας, αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**  
**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**  
**(της με αριθμ. Πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΥ/ΔΠΥΔΥ/ΤΚΕΠΠ/310677/37652/284/39/2-12-14**  
**Διακήρυξης Διαγωνισμού)**

Στο Μαρούσι, σήμερα την ..... ημέρα ..... μεταξύ αφενός του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού και συγκεκριμένα στα γραφεία της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 με ΑΦΜ 090249465 ΔΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα στην παρούσα από τον Προϊστάμενο της Δ/σης Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του ΥΠ.ΠΟ.Α. κ. Κωνσταντίνο Βαλεργάκη και στο εξής θα αναφέρεται ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου της εταιρείας..... με την επωνυμία <επωνυμία>\* που εδρεύει στην <ονομασία πόλης (ταχ.δ/νη)>\*, ΑΦΜ.....ΔΟΥ.....και εκπροσωπείται νόμιμα από τον <ονοματεπώνυμο>\* και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΥ/ΔΠΥΔΥ/ΤΚΕΠΠ/310677/37652/284/39/2-12-14 απόφαση προκήρυξης («η Προκήρυξη»), της υποβληθείσας προσφοράς του Αναδόχου και της αριθμ..... απόφασης κατακύρωσης, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση για την «Προμήθεια διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών για την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης.

**Άρθρο 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

2.1. Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση προμήθειας διακοσίων (200) κεντρικών μονάδων επιτραπέζιων ηλεκτρονικών υπολογιστών για την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού/Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, σύμφωνα με όσα αναλυτικά περιγράφονται.



2.2. Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις όσων αναλυτικά περιγράφονται.

#### **Άρθρο 2: ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ**

2.1. Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου.

2.2. Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης του έργου στον ανάδοχο, στο τεύχος της προκήρυξης και στην τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

#### **Άρθρο 3: ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

2.1. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν στις εγκαταστάσεις της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι και θα παραληφθούν από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών , εντός 15 ημερών από την υπογραφή της παρούσης. Τα έξοδα μεταφοράς και εκφόρτωσης θα επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Και γενικά η παράδοση των ειδών θα γίνει με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή.

2.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθευτεί εγκαίρως τα υλικά και να πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα, ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα.

#### **Άρθρο 4: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

4.1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τις ως άνω περιγραφείσες πληροφορίες και μόνο στο αναγκαίο μέτρο προκειμένου να εκπληρωθούν οι σχετικές του υποχρεώσεις.

#### **Άρθρο 5:ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

5.1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

5.2. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 6: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

6.1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

6.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 7: ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

7.1. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή των ειδών ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 8:ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ**

8.1. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

## **Άρθρο 9: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

9.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

9.2. Για την καλή εκτέλεση των όρων την Σύμβασης κατατέθηκε εκ μέρους του Αναδόχου η με αριθμό.....εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού.....€, της Τράπεζας ....., οποία έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ΄ της Προκήρυξης Διαγωνισμού.

9.3. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης των ειδών. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Γ.Γ.Α. της οριστικής περαίωσης του συνόλου της προμήθειας και μετά την εξόφληση του τιμήματος της.

9.4. Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) Ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος – μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

## **Άρθρο 10: ΑΣΦΑΛΙΣΗ**

10.1. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους.

Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

10.2. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την

αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

10.3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

### **Άρθρο 11: ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ**

11.1. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.

11.2. Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

### **Άρθρο 12: ΤΙΜΗΜΑ**

12.1. Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> Ευρώ.

12.2 Στο Συμβατικό Τίμημα δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

12.3. Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής Τιμής, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

### **Άρθρο 13: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

13.1. Η καταβολή της Συμβατικής Τιμής του Έργου θα γίνει στο 100% του Συμβατικού Τιμήματος, μετά την οριστική ποσοτική παραλαβή του Έργου από την αρμόδια Επιτροπή της Γ.Γ.Α. και την υποβολή βεβαίωσης από τη Δ/νση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΠΟΑ, ότι τα εν λόγω είδη πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ' της σχετικής διακήρυξης διαγωνισμού.

13.2 Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

13.3. Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων, όπως αυτές προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, ήτοι 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ., 2% χαρτόσημο επί του Μ.Τ.Π.Υ, 20% υπέρ χαρτοσήμου Ο.Γ.Α.

13.4 Σημειώνεται, ότι θα γίνει κράτηση 0,10% επί του καθαρού ποσού της Σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Ν. 4013/2011.

13.5. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 64 του Ν. 4172/13 θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος.

#### **Άρθρο 14: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

14.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει Διοικητικές Εντολές
- γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- δ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- ε) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του
- στ) σε κάθε άλλη περίπτωση που ειδικώς αναφέρεται στην παρούσα ή στις κείμενες διατάξεις που την διέπουν και συμπληρώνουν.

14.2 Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

14.3. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύσης της Σύμβασης, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν ότι οι εν λόγω συμφωνηθείσα ποινική ρήτρα είναι εύλογη και ως εκ τούτου παραιτούνται της αξιώσεως για μείωση ή περιορισμό αυτής ως δυσανάλογης.

#### **Άρθρο 15: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

15.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

15.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

#### **Άρθρο 16: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

16.1. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

16.2. Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει

μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

16.3. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική ή διαιτητική επίλυση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

16.4. Κατά την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης παραδόθηκαν στον ΑΝΑΔΟΧΟ όλα τα συμβατικά στοιχεία, τεύχη διακήρυξης, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ, που αναφέρονται παραπάνω και προσαρτούνται στην παρούσα.

16.5. Προς πιστοποίηση όλων των ανωτέρω, συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση, η οποία αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους σε τέσσερα όμοια πρωτότυπα, εκ των οποίων τα τρία κατατίθενται στο αρχείο της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, το δε τέταρτο λαμβάνει ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Για την Αναθέτουσα Αρχή**

**Για τον Ανάδοχο**

**Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Προμηθειών,  
Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού**

**Κωνσταντίνος Βαλεργάκης**